



KLASA: 406-01/21-01/9  
URBROJ: 05/2021

Pula, 30. lipnja 2021.

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE  
U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE USLUGA  
Uspostava hidroloških i hidrogeoloških mjerenja u Posebnom ornitološkom  
rezervatu Palud - Palu - projekt CREW**

**Evidencijski broj nabave: 14/2021/JN**

**PROJEKT: CREW – Coordinated Wetland Management  
in Italia – Croatia Cross Border Region  
(Project ID: 10044942)**

Program prekogranične suradnje INTERREG V-A ITALIJA-HRVATSKA  
Prioritetna os 3: Okoliš i kulturna baština  
Specifični cilj 3.2.: Doprinijeti zaštiti i obnovi bioraznolikosti



lipanj, 2021. godine

Sukladno članku 12. stavku 1. točki 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), Naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi, s obzirom da je procijenjena vrijednost predmeta nabave usluga manja od 200.000,00 kuna bez PDV-a.

Javna ustanova „Natura Histrica“ (Naručitelj) pokreće ovu nabavu za potrebe provedbe projekta CREW – Coordinated Wetland Management in Italia – Croatia Cross Border Region, koji se odvija u sklopu Programa prekogranične suradnje INTERREG V-A ITALIJA-HRVATSKA. Provedba ove nabave je dio aktivnosti u realizaciji projekta.

Ova nabava se provodi temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, usluga i radova (KLASA: 012-03/19-01/7, URBROJ: 01/2019), Javne ustanove „Natura Histrica“, od 29. listopada 2019. godine.

## 1. PODACI O NARUČITELJU

### 1.1. Podaci o Naručitelju

**Naziv i sjedište Naručitelja:** „Natura Histrica“ - Javna ustanova za upravljanje zaštićenim dijelovima prirode na području Istarske županije, Riva 8, 52100 Pula

**OIB:** 45370781471

**Telefon:** +385 52 351 528

**Telefax:** /

**Internetska adresa:** [www.natura-histrica.hr](http://www.natura-histrica.hr)

**Elektronička pošta:** [info@natura-histrica.hr](mailto:info@natura-histrica.hr)

### 1.2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima

Zahtjeve za objašnjenje i izmjenu Poziva vezane uz predmet nabave gospodarski subjekti mogu uputiti na adresu:

Svjetlana Lupret-Obradović, viša savjetnica, projekt CREW

**Telefon:** +385 52 351 534, 098 13 03 962

**Elektronička pošta:** [crew@natura-histrica.hr](mailto:crew@natura-histrica.hr)

### 1.3. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa ili navod da takvi subjekti ne postoje u trenutku objave Poziva na dostavu ponuda

Sukladno članku 80. ZJN 2016., a vezano uz odredbe članaka 76. i 77. ZJN 2016. i sprječavanje sukoba interesa, Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi sa sljedećim gospodarskim subjektima:

1. ARTEMIA d.o.o., Vodnjan, 1. maja 25, OIB: 98224848586
2. On hand d.o.o., Vodnjan, Peroj 345, OIB: 45591496716
3. OMNI d.o.o., Pula, Kamenjak 3, OIB: 28740444403

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Naziv predmeta nabave

Uspostava hidroloških i hidrogeoloških mjerenja u Posebnom ornitološkom rezervatu Palud - Palù - projekt CREW

### 2.2. Evidencijski broj iz plana nabave

14/2021/JN

### 2.3. Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost nabave je 170.000,00 kuna bez PDV-a.

### 2.4. Vrsta postupka nabave

Postupak jednostavne nabave usluga.

## 2.5. Vrsta ugovora o nabavi

Po provedenom postupku jednostavne nabave sukladno čl. 8. *Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave robe, usluga i radova*, Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o pružanju usluga.

## 2.6. Opis predmeta nabave (tehničke specifikacije)

Predmet nabave je nabava usluge uspostave hidroloških i hidrogeoloških mjerenja u Posebnom ornitološkom rezervatu Palud - Palu za potrebe projekta CREW.

Predmet nije podijeljen na grupe.

Projekt se provodi kao dio međunarodnog projekta u sklopu Programa prekogranične suradnje Interreg VA Italija-Hrvatska i dio je prioritetne osi 3: *Okoliš i kulturna baština*, Specifični cilj 3.2.: *Doprinijeti zaštiti i obnovi bioraznolikosti*.

Posebni ornitološki rezervat Palud – Palù je smješten na zapadnoj obali Istre, blizu morske obale, oko 8 km jugoistočno od Rovinja. Vlažni dio područja obuhvaća oko 18 ha i jedno je od rijetkih obalnih vlažnih područja preostalih na obali Jadrana. Voda je dijelom bočata zbog postojeće veze s morem, što pogoduje razvoju specifičnih biljnih zajednica i doprinosi bioraznolikosti. To je vrlo vrijedno stanište ponajprije za močvarne ptice kojima Palud služi kao područje gniježđenja, te odmora i hranjenja tijekom proljetnih i jesenskih migracija. Usto, Palud je dom i brojnim drugim vrstama, te je dio ekološke mreže. Kopnena staništa predstavljaju mozaik autohtonih mediteranskih šuma crnike, uskog pojasa obalnih zajednica i kultiviranog poljoprivrednog krajolika. Stoga je Palud zanimljiv i posjetiteljima koji područje koriste za odmor i rekreaciju. Palud ima i bogatu kulturnu baštinu, a značajan je i zbog ihnofosila (otisaka stopa dinosaura) na morskoj obali.

Analizom dostupnih podataka utvrđeno je da ne postoji sustavno i sveobuhvatno istraživanje prirodnih i kulturnih vrijednosti Paluda. Većina postojećih podataka starijeg je datuma, dok za mnoge važne skupine podaci ne postoje ili nisu dostupni. Kako bi se razumjelo funkcioniranje ekosustava vlažnog područja Paluda, potrebno je ponajprije detaljno utvrditi hidrološke režime i trofičke odnose u ekosustavu, te uspostaviti monitoring fizikalno-kemijskih parametara.

Ciljevi nabave usluge uspostave hidroloških i hidrogeoloških mjerenja su:

- dobiti cjeloviti pregled dosad objavljenih i dostupnih podataka o hidrogeologiji i hidrologiji za područje Paluda,
- preispitati temeljne podzemne i površinske veze podzemnih voda, zajezerenog močvarnog brakičnog područja Paluda i mora,
- uspostaviti temelje za provedbu budućeg stalnog monitoringa,
- dobiti nove i/ili nedostajuće podatke i spoznaje o području Paluda, kao važne mjere u uspješnom upravljanju područjem ornitološkog rezervata Palud, posebno u uvjetima intenziviranja klimatskih promjena i potrebe prilagodbe na njih.

Uspostava hidroloških i hidrogeoloških mjerenja neophodna je kako bi se utvrdila dinamika vodnog sustava močvare Palud i uspostavio dugoročni monitoring. On je temelj za eventualne buduće intervencije unutar posebnog ornitološkog rezervata kojima će se postići i/ili održavati povoljno stanje staništa za ornitofaunu, te osigurati odgovarajući odgovor na moguće negativne utjecaje klimatskih promjena.

U sklopu usluge predviđene su sljedeće aktivnosti:

1. Pregled postojećih podataka i dosadašnjih istraživanja, te analiza raspoložive literature i relevantnih kartografskih podloga,
2. Uspostava hidroloških postaja na tri lokacije (unutar močvare, na morskoj obali i na spojnom kanalu), s postavljanjem mjernih sonde (data-loggera) za kontinuirano mjerenje razina, temperature i električne vodljivosti vode,
3. Uspostava hidrometrijskih mjerenja protoka na spojnom kanalu između močvare i mora – predvidivo najmanje 4 mjerenja protoka, u različitim hidroloških prilikama i pri različitim stanjima plime i oseke.
4. Hidrogeološka prospekcija terena te određivanje smjerova glavnih dotoka voda iz sliva u močvaru Palud,
5. Istražno bušenje, jezgrovanje, zacijevljenje i osiguranje glava piezometarskih bušotina na tri lokacije, ukupne duljine predvidivo 60 m, pri čemu bi jedna od bušotina, radi osiguranja temeljnih saznanja o strukturnim značajkama dubokog dijela podzemnog krškog vodonosnika, trebala biti duboka najmanje polovinu od ukupne predviđene dubine. Potrebne suglasnosti za istražna bušenja osigurava Naručitelj,
6. Uspostava monitoringa u piezometarskim bušotinama na tri lokacije postavljanjem mjernih sonde (data-loggera) za kontinuirano mjerenje razina, temperature i električne vodljivosti vode, te kontrola razina podzemnih voda na lokacijama postojećih piezometara na širem utjecajnom prostoru (područje grada Rovinja),
7. Nadzor nad mjernim postajama, kontrola mjerne opreme i prikupljanje podataka, radi provjere ispravnosti uzorkovanja i očitavanja podataka,
8. Terenska edukacija djelatnika Ustanove za očitavanje podataka s mjernih uređaja i njihovo održavanje,
9. Prikupljanje, analiza i obrada podataka, te usporedba s klimatološkim i hidrološkim podacima mreže Državnog hidrometeorološkog zavoda te mareografskim podacima Hrvatskog hidrografskog instituta koje osigurava Naručitelj,
10. Izrada hidrološko-hidrogeološkog izvještaja o rezultatima uspostave praćenja vodnog režima s analizom prikupljenih podataka, hidrološkim procjenama mogućeg utjecaja klimatskih promjena na močvaru, te prijedlogom monitoringa i mjera prilagodbe uključujući hidrotehničke zahvate na spojnom kanalu iz močvare prema moru.

Za predviđene radove Izvršitelj se obvezuje obaviti minimalno 10 terenskih izlazaka/dana.

Mjernu opremu (loggeri za mjerenje razine vode, električne vodljivosti i temperature vode), te podatke automatske meteorološke postaje osigurava Naručitelj. Ostalu terensku opremu osigurava Izvršitelj. Izvršitelj mora raspolagati s terenskom opremom za provedbu hidrometrijskih mjerenja protoka, izvođenje istražnih bušotina uključujući i opremanje samih piezometara. Izvršitelj je obavezan napraviti terensku edukaciju minimalno četvero djelatnika Naručitelja za redovito očitavanje i održavanje mjernih instrumenata, te napisati kratku i jasnu uputu s detaljnim opisom procedura. Troškove terenskog izlaska za djelatnike Ustanove osigurava Naručitelj, a za svoje djelatnike Izvršitelj.

U roku od tri radna dana po potpisu Ugovora Naručitelj će organizirati uvodni sastanak na kojem će se zajednički definirati: točne lokacije postavljanja sve mjerne opreme i piezometarskih bušotina, dinamika terenskog rada i ostalih aktivnosti u sklopu usluge.

## Faze izvršenja usluge

Izvršenje usluge podijeljeno je u tri faze:

### Faza 1 – Pregled postojećih podataka

*Izvršitelj* treba napraviti pregled literaturnih i drugih dostupnih podataka i istraživanja vezanih uz hidrologiju i hidrogeologiju na području Paluda te analizu raspoložive literature i relevantnih kartografskih podloga.

Nakon izvršene prve faze usluge, odabrani ponuditelj će Naručitelju, u roku od 15 dana od dana potpisa Ugovora dostaviti pisano početno izvješće s analizom pregledanih podataka i popisom literaturnih i drugih dostupnih podataka. Naručitelj je dužan pregledati izvješće i potvrditi ga ili zatražiti nadopune u roku od dva radna dana po njegovoj dostavi. Dostava početnog izvješća i njegovo prihvaćanje od strane Naručitelja temelj je za plaćanje prve rate ugovorenih sredstava.

### Faza 2 – Terenski rad na uspostavi monitoringa i laboratorijski rad

*Izvršitelj* treba obaviti laboratorijske aktivnosti na kalibraciji mjerne opreme/data-loggера te terenske izlaske radi montiranja opreme i uspostave programa mjerenja i prikupljanje podataka, sukladno Opisu predmeta nabave.

Naručitelj osigurava data-loggere nabavljene u ranijim fazama projekta (6 data-loggера za praćenje razine, temperature i provodljivosti vode, data-logger za kompenzaciju pritiska (barometrijska kompenzacija) i dodatnu opremu - uređaj za konfiguriranje i/ili terensko očitavanje podataka, s pripadajućim kablovima, odgovarajući software, neistežući kablovi (20 m) za postavljanje dataloggера na terenu, konektori, čepovi i druga oprema neophodna za neometano očitavanje i pohranjivanje podataka s data-loggера), te pristup podacima u sklopu projekta uspostavljene automatske meteorološke postaje. Prema potrebi Naručitelj može osigurati manji čamac i dugačke gumene čizme, za potrebe pristupa središnjim dijelovima močvare, te logističku potporu na terenu.

### Faza 3 – Izrada završnog izvješća

*Izvršitelj* na temelju obavljenog posla treba napraviti završno izvješće. Izvješće treba sadržavati najmanje:

1. Kratki pregled obavljenih aktivnosti,
2. Detaljan prikaz dobivenih rezultata, s analizom i raspravom,
3. Smjernice za uspostavu dugoročnog programa monitoringa,
4. Prijedlog konkretnih mjera zaštite, potrebnih postupaka, hidrotehničkih i drugih zahvata i/ili intervencija u prostoru i sl. (*ako je primjenjivo*),
5. Priloge (fotografije, tablični prikaz rezultata i dr.)

Rok izrade: 25. kolovoza 2021. godine

Po izvršenoj cjelovitoj usluzi (sve tri faze), odabrani ponuditelj će Naručitelju dostaviti završno izvješće čiji će oblik biti detaljnije definiran na uvodnom sastanku s odabranim ponuditeljem. Naručitelj od odabranog ponuditelja prije prihvaćanja izvješća može tražiti pojašnjenje ili nadopunu izvješća. Dostava i prihvaćanje završnog izvješća od strane Naručitelja temelj je za plaćanje druge rate ugovorenih sredstava.

Završno izvješće se predaje u digitalnom obliku, sa svim prilogima, u obliku pretraživog pdf dokumenta. Dodatno, prilozi (analitičke tablice i sl.), predaju se i kao Excel tablice ili na drugi prikladan način što će biti definirano ugovorom.

Po prihvaćenom završnom izvješću Naručitelj će Izvršitelju izdati potvrdu o prihvaćanju završnog izvješća.

Početno i završno izvješće mogu se, prema želji *Izvršitelja*, objediniti u jedinstveno cjelovito završno izvješće, te će se u tom slučaju izvršiti jedinstvena isplata, po prihvaćanju završnog izvješća.

Naručitelj može bez ograničenja koristiti sve rezultate izvršenja Ugovora. Za sva pitanja autorskog i intelektualnog vlasništva primjenjuje se Zakon o autorskim pravima i srodnim pravima.

### **Način komunikacije i koordinacije između Naručitelja i odabranih ponuditelja**

Tijekom isporuke usluge odabrani ponuditelji su dužni biti u kontaktu s Naručiteljem kako bi se osigurao nesmetan tijek projektne aktivnosti. Odmah po potpisivanju Ugovora, Naručitelj će organizirati uvodni sastanak s odabranim ponuditeljem. Koordinacija terenskih izlazaka će se vršiti u pravilu putem elektroničke pošte i telefonom. Organizacija koordinacijskih sastanaka i dogovora je obveza Naručitelja, a Izvršitelj je dužan odazvati se pozivu na sastanak. Sastanci i komunikacija mogu se, prema potrebi, odvijati i primjenom odgovarajućih digitalnih alata za rad na daljinu.

### **2.7. Tehničke specifikacije, količina i troškovnik**

Tehničke specifikacije predmeta nabave i količine utvrđene su ovim Pozivom i troškovnikom koji se nalazi u Prilogu 2 ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelji su dužni detaljno proučiti Poziv na dostavu ponuda i troškovnik, i upoznati se sa svim zahtjevima iz istih te sukladno tomu izraditi i dostaviti svoju ponudu.

Troškovnik se ispunjava u elektroničkom obliku, kao xls tablica. Ispunjavaju se samo otključane ćelije troškovnika. Ponuditelj je dužan upisati jedinične cijene za sve stavke u troškovniku, te iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV). Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke troškovnika.

Jedinične cijene stavke upisuju se u kunama, bez PDV-a. Iznos PDV-a upisuje se u kunama.

Ispunjeni troškovnik sprema se kao pdf dokument, te se u sklopu ponude dostavlja u pdf obliku.

Ponuditelj ne smije mijenjati izvorni oblik i sadržaj troškovnika.

Popust i svi troškovi, uključujući troškove putovanja, smještaja, materijala potrebnog za terenski rad i obradu podataka moraju biti uračunati u ponuđenim i upisanim jediničnim cijenama u stavkama troškovnika.

### **2.8. Rok izvršenja ugovora**

Rok za početak izvršenja usluge je odmah po sklapanju ugovora, a krajnji rok za izvršenje usluge je 25. kolovoza 2021. godine.

### **2.9. Mjesto izvršenja ugovora**

Mjesto izvršenja ugovora je područje Posebnog ornitološkog rezervata Palud – Palù i sjedište Izvršitelja.

## **3. PODACI O PONUDI**

### **3.1. Sadržaj i način izrade ponude**

Ponuda treba sadržavati:

1. Popunjeni, potpisan i ovjeren ponudbeni list (Prilog 1)
2. Popunjeni troškovnik (Prilog 2)
3. Tražene dokaze sposobnosti ponuditelja:
  - Izvod iz odgovarajućeg registra
  - Rješenje o ispunjenju posebnih uvjeta djelatnosti za obavljanje hidrogeoloških istraživanja i bušenje istražnih bušotina i zdenaca odnosno ukoliko isto nije primjenjivo u državi poslovnog nastana ponuditelja, Izjavu u slobodnoj formi kojom ponuditelj jamči kako navedeno rješenje nije potrebno u državi njegova poslovna nastana
  - Popis izvršenih usluga (Prilog 3)

- Ostale dokaze tehničke i stručne sposobnosti opisane u točki i 4.2. ovoga Poziva na dostavu ponuda (preslike diploma ili jednakovrijednih dokumenata, životopisi stručnjaka)

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Trošak pripreme i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno. U troškovniku se u tom slučaju u rubriku PDV upisuje iznos od 0,00 kn.

### 3.2. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama (HRK).

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude uključeni su svi troškovi i popusti na ukupnu cijenu ponude, bez PDV-a.

Jedinična cijena ponude određuje se kao nepromjenjiva.

### 3.3. Dostava ponuda

Ponuda se dostavlja **putem elektroničke pošte, kao privatak/privitci, ili slanjem poveznice na mjesto preuzimanja dokumenata**, na adresu: [crew@natura-histrica.hr](mailto:crew@natura-histrica.hr). Svi dijelovi ponude, uključujući troškovnik, trebaju biti spremljeni kao dokument(i) u pdf formatu.

Dijelovi ponude koji moraju biti ovjereni (potpis i/ili pečat), trebaju biti skenirani ili dostavljeni kao pdf dokument s elektroničkim potpisom.

Prilikom dostave ponude u rubriku elektroničke pošte „Predmet“ treba upisati:

**„Projekt CREW – ponuda za: „14/2021/JN“.**

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude odustati od svoje dostavljene ponude. Odustajanje od ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

### 3.4. Rok za dostavu ponuda i otvaranje ponuda

Rok za dostavu ponude je **8. srpnja 2021. godine u 11:00 sati**.

Preuzimanje i otvaranje ponuda nije javno, a provode ga ovlaštteni predstavnici Naručitelja u postupku nabave.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda ne upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda, nego se evidentira kao zakašnjela ponuda.

### 3.5. Kriterij odabira ponude

Kriterij odabira ponude je **najniža cijena**.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

### 3.6. Rok valjanost ponude

Rok valjanosti ponude je 30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

## 4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

### 4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Ponuditelj treba dokazati da ima dostatne kvalifikacije za pružanje usluga koje su predmet nabave, kako je definirano u nastavku.

Ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava može se dostaviti u preslici, a ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana slanja Poziva na dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo provjere Ponuditeljevih kvalifikacija u relevantnom registru.

Ponuditelj za obavljanje usluga koje su predmet ovoga Poziva na dostavu ponuda mora dokazati i da posjeduje Rješenje o ispunjenju posebnih uvjeta djelatnosti za obavljanje hidrogeoloških istraživanja i bušenje istražnih bušotina i zdenaca, izdano sukladno članku 3. Pravilnika o posebnim uvjetima za obavljanje djelatnosti vodoistražnih radova i drugih hidrogeoloških radova, preventivne, redovne i izvanredne obrane od poplava, te upravljanja detaljnim građevinama za melioracijsku odvodnju i vodnim građevinama za navodnjavanje (NN 83/10, 126/12 i 112/14).

Ukoliko ponuditelj u državi poslovnog nastana nije obavezan imati navedeno Rješenje, u ponudi dostavlja Izjavu u slobodnoj formi kojom ponuditelj jamči kako navedeno rješenje nije potrebno u državi njegova poslovna nastana.

### 4.2. Tehnička i stručna sposobnost ponuditelja

Ponuditelj treba dokazati da ima dostatno iskustvo i potrebne stručnjake za pružanje usluga koje su predmet nabave.

Tehnička sposobnost ponuditelja se dokazuje **popisom istovjetnih ili sličnih usluga** koje je Ponuditelj izvršio u godini u kojoj je pokrenut postupak jednostavne nabave i proteklih pet godina (Prilog 3) najmanje u vrijednosti procijenjene vrijednosti nabave. Popis sadržava naziv/opis pružene usluge, vrijednost izvršene usluge, razdoblje izvršenja i naziv druge ugovorne strane. Popis mora sadržavati minimalno jednu, a maksimalno pet usluga. Pod istovjetnim uslugama se podrazumijevaju usluge koje uključuju provedbu hidrogeoloških i hidroloških radova, istražnih bušenja te monitoringa podzemnih i površinskih voda, u ukupnoj vrijednosti najmanje u vrijednosti procijenjene vrijednosti nabave.

Ponuditelj na raspolaganju mora imati **barem jednog** stručnjaka za hidrogeologiju i **barem jednog** stručnjaka za hidrologiju, koji su kroz **formalno** ili **neformalno** obrazovanje stekli potrebne kompetencije potrebne za uredno izvršenje ugovora.

#### Stručnjak za hidrogeologiju:

- Visoka stručna sprema geološkog usmjerenja,
- Najmanje 1 godina stručnog iskustva u hidrogeološkim istraživanjima
- Sudjelovanje u minimalno jednom projektu iz područja hidrogeoloških istraživanja na krškom području,
- Sudjelovanje u minimalno jednom projektu provedbe monitoringa podzemnih voda na krškom području,
- Sudjelovanje u minimalno jednom projektu istražnih bušenja i detekciji jezgri na krškim područjima.



### **Stručnjak za hidrologiju:**

- Visoka stručna sprema građevinarstva, hidrotehničkog usmjerenja,
- Najmanje 1 godina stručnog iskustva,
- Sudjelovanje u minimalno jednom projektu hidroloških istraživanja priobalnih močvara i/ili jezera na krškom području,
- Sudjelovanje u minimalno jednom projektu provedbe hidrološkog monitoringa stanja močvara i/ili jezera,

Ponuditelj mora za svakog od gore navedenih stručnjaka imenovati samo jednu osobu, naznačiti za kojeg stručnjaka je imenovana i priložiti tražene dokaze.

Ukoliko pojedini projekti sadrže više traženih komponenti stručnog iskustva, isti dokumenti mogu se navoditi kao dokaz pod više komponenti.

Stručna sposobnost ponuditelja se dokazuje **preslikom diplome** (ili jednakovrijednog dokumenta) te dostavom **potpisanog životopisa stručnjaka** koji su predloženi, a koji sadrži i popis dokumenata i/ili drugih izvora provjere kojima se dokazuje da stručnjaci imaju tražene kompetencije. U životopisu moraju biti jasno opisane godine radnog iskustva, područje radnog iskustva i popis projekata (studija i drugih dokumenata iz domene projektne dokumentacije) kojim se zadovoljavaju traženi kriteriji.

Naručitelj zadržava pravo od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti dostavu preslika dokumenata kojima se potvrđuju navodi iz životopisa.

#### **4.3. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Odabrani ponuditelj dužan je Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora odnosno za slučaj povrede ugovornih obveza, u visini od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Jamstvo se dostavlja u obliku bjanko zadužnice ovjerene kod javnog bilježnika ili uplatom novčanog pologa u visini navedenog iznosa na račun Naručitelja: IBAN: HR5023600001101450281, Poziv na broj: 14-2021.

Odabrani ponuditelj dužan je dostaviti jamstvo u roku od 15 (petnaest) dana od dana potpisa Ugovora.

## **5. OSTALE ODREDBE**

### **5.1. Informacije i dodatna pojašnjenja Poziva**

Za vrijeme roka za dostavu ponuda potencijalni ponuditelji mogu zahtijevati objašnjenja vezana uz Poziv na dostavu ponuda. Zahtjevi se upućuju isključivo elektroničkom poštom na e-mail adresu: [crew@natura-histrica.hr](mailto:crew@natura-histrica.hr). Naručitelj će odgovore i objašnjenja vezana uz Poziv staviti na raspolaganje svim potencijalnim ponuditeljima na način istovjetan dostavi Poziva na dostavu ponuda.

### **5.2. Izmjena Poziva za dostavu ponuda**

Ako Naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja Poziv osigurat će dostupnost izmjena svim potencijalnim ponuditeljima na način istovjetan dostavi Poziva na dostavu ponuda.

### **5.3. Pojašnjenje i upotpunjavanje ponude**

Ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti ponuditelj nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, Naručitelj može u postupku pregleda i ocjene ponuda, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od ponuditelja da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od tri radna dana.

Postupanje sukladno stavku 1. ove točke ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Ponudbeni list i troškovnik ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju u smislu ove točke ponude te Naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

#### **5.4. Razlozi isključenja ponuditelja**

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika dokumenata koji su traženi Pozivom.

Za potrebe dostavljanja dokumenata daje se rok od 3 radna dana od dana dostave zahtjeva.

Izvornici ili ovjerene preslike dokumenata ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, primjerice u pogledu datuma izdavanja, odnosno starosti, ali njima gospodarski subjekt mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete koje je Naručitelj odredio u postupku nabave.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata, i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava određene uvjete, Naručitelj će odbiti njegovu ponudu.

Prije donošenja odluke Naručitelj zadržava pravo provjere svih dostavljenih dokumenata kod izdavatelja dokumenta, nadležnog tijela ili treće strane koja ima saznanja o relevantnim činjenicama.

U slučaju da se provjerom utvrdi da su informacije dostavljene u dokumentima netočne, Naručitelj će odbiti ponudu.

#### **5.5. Odluka o odabiru ili poništenju**

Naručitelj će odluku o odabiru ili poništenju donijeti najkasnije u roku od 8 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluka o odabiru ili poništenju dostavit će se na način istovjetan dostavi Poziva na dostavu ponuda. Istekom dana slanja Odluke smatra se da je odluka dostavljena svim ponuditeljima.

#### **5.6. Razlozi za poništenje postupka**

Postupak jednostavne nabave usluge će se poništiti:

- ako nije dostavljena niti jedna ponuda,
- ako niti jedna dostavljena ponuda ne ispunjava u cijelosti svrhu nabave,
- ako je cijena ponude veća od procijenjene vrijednosti nabave, osim ako jesu ili će biti osigurana sredstva za predmetnu nabavu
- iz drugih opravdanih razloga.

#### **5.7. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Plaćanje unaprijed je isključeno.

Naručitelj će platiti uredno izvršenu uslugu, po prihvaćanju početnog i završnog izvješća, isključivo temeljem ispostavljenog e-računa, prema fazama, kako slijedi:

- **1. faza** – po ispostavi i prihvaćanju početnog izvješća: 25% ukupno ugovorenog iznosa
- **2. faza** – po ispostavi i prihvaćanju završnog izvješća: 75% ukupno ugovorenog iznosa

Ukoliko Izvršitelj podnosi cjelovito završno izvješće, isplata cjelokupnog iznosa izvršit će se u jednom obroku, po prihvaćanju izvješća i ispostavi e-računa.

Plaćanje će se izvršiti u roku od najviše 30 dana od dana prihvaćanja e-računa. E-račun mora sadržavati sve navode o programu i projektu, **sukladno uputi Naručitelja**.

Naručitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati odabranog ponuditelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

### **5.8. Bitni uvjeti ugovora**

Nakon provedenog postupka Naručitelj će s odabranim ponuditeljem u skladu s odabranom ponudom i pod uvjetima određenim u Pozivu na dostavu ponuda sklopiti ugovor.

Ugovorne strane su dužne potpisati ugovor u roku od najviše 15 (petnaest) dana od dana dostave odluke o odabiru. U slučaju da odabrani ponuditelj ne ispuni navedenu obvezu, Naručitelj će smatrati kako je ponuditelj odbio potpisati ugovor i da je odustao od svoje ponude te će izvršiti novo rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije ponude ili ako postoje razlozi poništiti postupak nabave.

#### **Prilozi:**

1. Prilog 1: Ponudbeni list – obrazac
2. Prilog 2: Troškovnik u xls formatu
3. Prilog 3: Popis izvršenih usluga – obrazac
4. Prilog 4: Informacija o projektu CREW